

Департамент правовой
и кадровой работы
мэрии города Новосибирска

Управление судебной
защиты и организации
правового взаимодействия
мэрии города Новосибирска

**Информация
о некоторых муниципальных правовых актах
города Новосибирска
по состоянию на 18.04.2019**

Постановление мэрии города Новосибирска от 15.04.2019 № 1368 «Об охране лесов от пожаров на территории города Новосибирска в 2019 году»

Указанным правовым актом мэрии города Новосибирска создана городская межведомственная комиссия по охране лесов от пожаров на территории города Новосибирска в 2019 году председателем, которой, является начальник департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска Дронов Роман Владимирович и утвержден ее состав.

Утвержден следующий план мероприятий по охране лесов от пожаров на территории города Новосибирска на 2019 год:

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1	Составление, утверждение планов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в лесах	Апрель	МКУ «Горзеленхоз», администрации районов (округа по районам) города Новосибирска
2	Проверка исправности противопожарного оборудования, укомплектованности средствами пожаротушения, инвентарем	Апрель	Управление мэрии по делам ГОЧСиОПБ, МКУ «Горзеленхоз», ЛОС ОБО и ЖКХ СО РАН (по согласованию), ГАУ НСО «Новосибирская база авиационной охраны лесов» (по согласованию), МКУ «Служба АСРиГЗ»
3	Уточнение плана действий органов управления, сил и средств города Новосибирска по предупреждению и ликвидации пожаров в городских лесах, утвержденного начальником департамента по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска 05.04.2019	Апрель	Управление мэрии по делам ГОЧС и ОПБ
4	Смотр готовности мобильных пожарных групп, проведение	Апрель	Управление мэрии по делам ГОЧСиОПБ, МКУ

1	2	3	4
	учебных тренировок по локализации лесных пожаров		«Горзеленхоз», ЛОС ОБО и ЖКХ СО РАН (по согласованию), ГАУ НСО «Новосибирская база авиационной охраны лесов» (по согласованию), МКУ «Служба АСРиГЗ»
5	Проведение мероприятий по противопожарному обустройству лесов (прокладка и уход за минерализованными противопожарными полосами, установка информационных щитов и аншлагов, их содержание, подготовка и оборудование мест забора воды)	Май – октябрь	МКУ «Горзеленхоз», ЛОС ОБО и ЖКХ СО РАН (по согласованию), ГАУ НСО «Новосибирская база авиационной охраны лесов» (по согласованию)
6	Организация наземного патрулирования лесов с целью обнаружения лесных пожаров	В зависимости от класса пожарной опасности в лесах	МКУ «Горзеленхоз», ЛОС ОБО и ЖКХ СО РАН (по согласованию), лесничество СО РАН (по согласованию), ГАУ НСО «Новосибирская база авиационной охраны лесов» (по согласованию)
7	Организация видеонаблюдения за городскими лесами с целью обнаружения очагов лесных пожаров	В течение пожароопасного сезона	МКУ «Горзеленхоз»
8	Организация локализации лесных пожаров, взаимодействие с подразделениями ГУ МЧС России по НСО и МКУ «Служба АСРиГЗ»	В течение пожароопасного сезона	МКУ «Горзеленхоз», ЛОС ОБО и ЖКХ СОРАН (по согласованию), ГАУ НСО «Новосибирская база авиационной охраны лесов» (по согласованию), МКУ «Служба АСРиГЗ», подразделения ГУ МЧС России по НСО (по согласованию)
9	Информирование населения о складывающейся пожарной обстановке	В течение пожароопасного сезона	Департамент по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска, департамент информационной политики мэрии города Новосибирска
10	Подведение итогов работы по обеспечению пожарной безопасности в лесах за время пожароопасного сезона 2019 года	Октябрь – ноябрь	Городская межведомственная комиссия по охране лесов от пожаров на территории города Новосибирска в 2019 году

Примечания: используемые сокращения:
МКУ «Горзеленхоз» – муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Горзеленхоз»;
управление мэрии по делам ГОЧСиОПБ – управление мэрии города Новосибирска по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности;
ГУ МЧС России по НСО – Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Новосибирской области;
ЛОС ОБО и ЖКХ СО РАН – лесоозеленительная служба при отделе благоустройства, озеленения и жилищно-коммунального хозяйства Сибирского отделения Российской академии наук;
ГАУ НСО «Новосибирская база авиационной охраны лесов» – Государственное автономное учреждение Новосибирской области «Новосибирская база авиационной охраны лесов»;
МКУ «Служба АСРиГЗ» – муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Служба аварийно-спасательных работ и гражданской защиты».

Гражданам, юридическим лицам рекомендовано соблюдать требования пожарной безопасности в городских лесах и на территориях, прилегающих к лесам.

Постановление мэрии города Новосибирска вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования. В настоящее время документ не опубликован.

Постановление мэрии города Новосибирска от 15.04.2019 № 1369 «О Порядке выдачи парковочных разрешений на парковку транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа, находящихся в собственности города Новосибирска»

Указанным правовым актом мэрии города Новосибирска установлен Порядок выдачи парковочных разрешений на парковку транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа, находящихся в собственности города Новосибирска.

Порядок регулирует процедуру оформления и выдачи парковочных разрешений на парковку транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа, находящихся в собственности города Новосибирска, в границах парковок (парковочных мест), обозначенных дорожным знаком 6.4 «Парковка» с табличкой 8.9.1 «Стоянка только для владельцев парковочных разрешений», предусмотренными Правилами дорожного движения (далее – парковочное разрешение), устанавливает требования к продлению (прекращению) срока действия парковочных разрешений, ведению реестра парковочных разрешений.

Парковочное разрешение выдается бесплатно сроком на один год и предоставляет право размещать транспортное средство, поставленное на учет Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и зарегистрированное за уполномоченным органом, на автомобильной дороге общего пользования местного значения городского округа, находящейся в собственности города Новосибирска, в границах парковок (парковочных мест), обозначенных дорожным знаком 6.4 «Парковка» с табличкой 8.9.1 «Стоянка только для владельцев парковочных разрешений», предусмотренными Правилами дорожного движения (далее – парковочные места).

В целях Порядка под уполномоченными органами понимаются органы государственной власти, государственные органы, органы местного самоуправления, муниципальные органы, которые размещены в зданиях, сооружениях, прилегающих к

соответствующим парковочным местам.

Оформление и выдача парковочного разрешения:

1. Выдачу парковочных разрешений от имени мэрии города Новосибирска осуществляет департамент транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска (далее – департамент).

2. Для получения парковочного разрешения уполномоченный орган представляет в департамент заявление о выдаче парковочного разрешения (далее – заявление) по образцу согласно приложению 1 к Порядку.

К заявлению прилагаются:

документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя уполномоченного органа;

копии свидетельств о регистрации транспортных средств, указанных в заявлении.

3. Выдача парковочных разрешений осуществляется из расчета общего количества парковочных мест. Количество парковочных разрешений не может превышать количество фактических парковочных мест на парковке в соответствии с установленной для данного участка автомобильной дороги общего пользования местного значения городского округа, находящейся в собственности города Новосибирска, схемой размещения парковочных мест.

4. Прием заявлений и выдача парковочных разрешений осуществляется департаментом по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, Красный проспект, 34, кабинет 614.

5. Регистрация заявления осуществляется в течение одного рабочего дня со дня его поступления.

6. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, предусмотренных в соответствии с Порядком, департамент:

при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.7 Порядка, осуществляет подготовку и выдачу парковочных разрешений по форме согласно приложению 2 к Порядку представителю уполномоченного органа либо направляет их почтовым отправлением с уведомлением о вручении (если иной способ получения не указан в заявлении);

при наличии оснований, предусмотренных Порядком, осуществляет подготовку и выдачу представителю уполномоченного органа уведомление об отказе в выдаче парковочного разрешения, подписанное начальником департамента, с обоснованием причин отказа либо направляет его почтовым отправлением с уведомлением о вручении (если иной способ получения не указан в заявлении).

7. Основания для отказа в выдаче парковочного разрешения:

заявитель не является уполномоченным органом;

непредставление документов, предусмотренных в соответствии с Порядком, либо представление их не в полном объеме;

недоверенность представленной заявителем информации;

отсутствие свободных парковочных мест.

8. Передача парковочного разрешения третьим лицам не допускается.

9. Парковочное разрешение размещается на лобовом стекле транспортного средства в правом нижнем углу.

10. В случае утери или порчи парковочного разрешения департаментом по обращению уполномоченного органа выдается его дубликат в течение пяти рабочих дней со дня регистрации обращения.

Постановление мэрии города Новосибирска вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования. В настоящее время документ не опубликован.

Постановление мэрии города Новосибирска от 16.04.2019 № 1371 «О Положении о координационном совете по поддержке строительной отрасли в городе Новосибирске»

Указанным правовым актом мэрии города Новосибирска утверждено Положение о координационном совете по поддержке строительной отрасли в городе Новосибирске.

Положение определяет цель создания, основные задачи, функции, права и организацию работы координационного совета по поддержке строительной отрасли в городе Новосибирске (далее – координационный совет).

Координационный совет является постоянно действующим коллегиальным органом мэрии города Новосибирска, созданным в целях поддержки развития строительной отрасли в городе Новосибирске.

Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, Положением, иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

Основными задачами и функциями координационного совета являются:

1. Выработка предложений по реализации жилищных проектов в рамках Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

2. Оказание содействия в разрешении споров при осуществлении инвестиционно-строительной деятельности.

3. Создание благоприятных условий для деятельности участников строительного рынка при реализации проектов жилищного строительства на территории города Новосибирска.

Координационный совет имеет право:

1. Запрашивать и получать от органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных органов, структурных подразделений мэрии города Новосибирска, организаций независимо от организационно-правовой формы, физических лиц документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на координационный совет основных задач и функций.

2. Приглашать и заслушивать на заседаниях координационного совета представителей органов и организаций, физических лиц по вопросам, входящим в компетенцию координационного совета.

3. Привлекать к работе координационного совета организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки документов в рамках деятельности координационного совета.

4. Осуществлять иные права, необходимые для выполнения основных задач и функций, в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

Постановление мэрии города Новосибирска вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования. В настоящее время документ не опубликован.

Постановление мэрии города Новосибирска от 16.04.2019 № 1381 «О Положении о координационном совете по поддержке строительной отрасли в городе Новосибирске»

Указанным правовым актом мэрии города Новосибирска религиозной организации «Новосибирская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» предоставлено разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:033065 площадью 567 кв. м,

расположенного по адресу (местоположение): Российская Федерация, Новосибирская область, городской округ город Новосибирск, город Новосибирск, ул. Залесского, б/в, и объекта капитального строительства (зона объектов здравоохранения (ОД-3)) – «религиозное использование (3.7) - объекты для отправления религиозных обрядов».

Постановление мэрии города Новосибирска вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования. В настоящее время документ не опубликован.

Постановление мэрии города Новосибирска от 16.04.2019 № 1390 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулированию таких разрешений»

Указанным правовым актом мэрии города Новосибирска утвержден административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулированию таких разрешений.

Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулированию таких разрешений (далее – муниципальная услуга), в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг) и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, формы и порядок контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) мэрии города Новосибирска (далее – мэрия), предоставляющей муниципальную услугу, должностного лица мэрии либо муниципального служащего при предоставлении муниципальной услуги, государственного автономного учреждения Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области» (далее – ГАУ «МФЦ»), а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам – владельцам рекламных конструкций и (или) собственникам недвижимого имущества, к которому присоединяются рекламные конструкции, а также лицам, обладающим правом хозяйственного ведения, оперативного управления или иным вещным правом на такое имущество, или доверительным управляющим при условии, что договор доверительного управления не ограничивает их в совершении таких действий с соответствующим имуществом (далее – заявитель).

Стандарт предоставления муниципальной услуги:

1. Наименование муниципальной услуги: выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (далее – разрешение), аннулирование таких разрешений.

2. Муниципальная услуга предоставляется мэрией.

Процедура предоставления муниципальной услуги осуществляется от имени мэрии структурным подразделением департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии (далее – департамент) – комитетом рекламы и информации мэрии (далее – комитет).

Прием документов для предоставления муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ, осуществляется также ГАУ «МФЦ».

3. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача

(направление) разрешения или уведомления об аннулировании разрешения, либо отказ в предоставлении муниципальной услуги по выдаче разрешения по основаниям, предусмотренным пунктом 2.14 административного регламента.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги по выдаче разрешения оформляется уведомлением об отказе в выдаче разрешения (далее – уведомление об отказе), в котором указывается основание отказа.

4. Срок предоставления муниципальной услуги:

по выдаче разрешения – не более двух месяцев со дня приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

по аннулированию разрешения – не более одного месяца со дня направления в комитет:

владельцем рекламной конструкции уведомления в письменной форме или в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг о своем отказе от дальнейшего использования разрешения;

собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, документа, подтверждающего прекращение договора, заключенного между таким собственником или таким владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции.

5. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальных правовых актов города Новосибирска, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещается на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://novo-sibirsk.ru>, <http://новосибирск.рф>) (далее – официальный сайт города Новосибирска), в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru, www.госуслуги.рф).

6. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются в письменной форме:

на бумажном носителе лично в комитет, ГАУ «МФЦ» либо почтовым отправлением по месту нахождения комитета;

в электронном форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Копии документов принимаются при условии их заверения в соответствии с законодательством либо при отсутствии такого заверения – с предъявлением подлинников документов.

При представлении документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг документы представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

7. Для предоставления муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет следующие документы:

7.1. Для выдачи разрешения:

заявление о выдаче разрешения по образцу согласно приложению 1 к административному регламенту;

документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

подтверждение согласия собственника или иного указанного в частях 5, 6, 7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным

владельцем недвижимого имущества. В случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, документом, подтверждающим согласие этих собственников, является протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (документ, предусмотренный настоящим абзацем, представляется заявителем в случае, если недвижимое имущество не находится в государственной или муниципальной собственности);

правоустанавливающие документы на недвижимое имущество, к которому предполагается присоединить рекламную конструкцию, подтверждающие, что заявитель или давшее согласие на присоединение к недвижимому имуществу рекламной конструкции иное лицо является собственником или иным законным владельцем этого имущества (в случае если права на указанное недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

проект рекламной конструкции и ее территориального размещения, содержащий сведения о территориальном размещении, внешнем виде и технических параметрах рекламной конструкции, в том числе фотомонтаж рекламной конструкции в предполагаемом месте размещения, эскиз информационного поля с указанием размеров, план размещения рекламной конструкции (для отдельно стоящих рекламных конструкций – выполненный на топографической основе в масштабе 1:500) с привязкой на местности с указанием расстояния до других рядом стоящих объектов (знаков дорожного движения, зданий, сооружений и т. д.) на расстоянии 100 м до и после объекта (для отдельно стоящих рекламных конструкций), с указанием расстояния до размещенных рекламных конструкций на отдельном конструктивном элементе здания, строения, сооружения (для рекламных конструкций, размещаемых на зданиях, строениях, сооружениях);

заключение экспертной организации о соответствии проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения нормативным правовым актам Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальным правовым актам города Новосибирска, содержащим требования для соответствующих конструкций, в том числе техническим регламентам, строительным нормам и правилам, документам по стандартизации, правилам устройства электроустановок;

документы, подтверждающие получение согласия лица, не являющегося заявителем, на обработку его персональных данных, если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, кроме лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

7.2. Для аннулирования разрешения:

документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

уведомление в письменной форме о своем отказе от дальнейшего использования разрешения (в случае если заявитель является владельцем рекламной конструкции);

документ, подтверждающий прекращение договора, заключенного между собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции (в случае если заявитель является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция);

документы, подтверждающие получение согласия лица, не являющегося заявителем, на обработку его персональных данных, если в соответствии с Федеральным

законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, кроме лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Признаны утратившими силу:

постановление мэрии города Новосибирска от 20.10.2014 № 9161 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулированию таких разрешений»;

постановление мэрии города Новосибирска от 12.04.2016 № 1403 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулированию таких разрешений, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 20.10.2014 № 9161»;

пункт 25 постановления мэрии города Новосибирска от 27.12.2016 № 6024 «О внесении изменений в отдельные постановления мэрии города Новосибирска в связи с принятием Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

пункт 42 постановления мэрии города Новосибирска от 31.05.2017 № 2496 «О внесении изменений в отдельные постановления мэрии города Новосибирска в связи с принятием Федерального закона от 28.12.2016 № 471-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

Постановление мэрии города Новосибирска вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования. В настоящее время документ не опубликован.

Постановление мэрии города Новосибирска от 16.04.2019 № 1395 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением города Новосибирска «Геофонд»

Указанным правовым актом мэрии города Новосибирска муниципальному бюджетному учреждению города Новосибирска «Геофонд» установлены следующие тарифы на платные услуги:

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	Тарифы (с учетом налога на добавленную стоимость), рублей
1	2	3	4
1	Выдача справок и картограмм по топографо-геодезической изученности участка (объекта) изысканий	1 объект	1260,0
2	Формирование макета и распечатка цветных копий на бумажном носителе с топографических планов всех масштабов	1 лист	840,0
3	Формирование макета и распечатка черно-белых копий на бумажном носителе с топографических планов всех масштабов	1 лист	420,0
4	Подбор и выдача координат пунктов геодезической сети, сети сгущения (съёмочной сети)	1 пункт	336,0
5	Подбор и выдача высот пунктов (реперов)	1 пункт	336,0

	геодезических и нивелирных сетей, сетей сгущения (съёмочных сетей)		
6	Подбор и выдача по разовым заявкам оригиналов топографических планов во временное пользование	1 планшет	987,0
7	Выдача копий топографических планов в электронном виде на магнитном носителе	планшет М 1:500	1008,0
8	Выдача координат красных линий, линий застройки, других линий градостроительного регулирования		
8.1	Масштаб 1:500	1 га	546,0
8.2	Масштаб 1:1000	1 га	273,0
8.3	Масштаб 1:2000	1 га	163,8
8.4	Масштаб 1:5000	1 га	54,6
9	Изготовление растровой копии топографического плана	1 лист	504,0

Данные тарифы вступают в действие на следующий день после опубликования и действуют до 01.05.2022.

Кроме того признаны утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 05.12.2014 № 10724 «Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением города Новосибирска «Геофонд».

Постановление мэрии города Новосибирска вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования. В настоящее время документ не опубликован.

Постановление мэрии города Новосибирска от 17.04.2019 № 1400 «О Порядке комплектования муниципальных образовательных организаций города Новосибирска, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

Указанным правовым актом мэрии города Новосибирска утвержден Порядок комплектования муниципальных образовательных организаций города Новосибирска, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Порядок определяет процедуру комплектования муниципальных образовательных организаций города Новосибирска, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательные организации), в том числе устанавливает организационные особенности комплектования образовательных организаций, требования к постановке на учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, для зачисления в образовательную организацию (далее – учет для зачисления в образовательную организацию), направлению детей для зачисления в образовательную организацию, информационному взаимодействию по вопросу наличия свободных мест в образовательной организации.

Образовательные организации комплектуются детьми, поставленными на учет для зачисления в образовательную организацию, при наличии свободных мест, исходя из даты подачи заявления о постановке на указанный учет (далее – дата постановки на очередь), желаемого года (даты) поступления в образовательную организацию, наличия права на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в образовательную организацию, с учетом возраста ребенка.

Организационные особенности комплектования образовательных организаций:

1. Массовое комплектование образовательных организаций в целях формирования групп детей на 1 сентября текущего года осуществляется в период с 1 марта по 31 августа текущего года с учетом желаемого года поступления в образовательную организацию. Прием детей в образовательные организации в период массового комплектования

осуществляется с 1 июня текущего года.

После окончания периода массового комплектования образовательных организаций с 1 сентября текущего года осуществляется их доукомплектование при наличии (появлении) в них свободных мест (освободившихся, вновь созданных) с соблюдением требования, предусмотренного в соответствии с Порядком, с учетом желаемой даты поступления в образовательную организацию.

2. При осуществлении процесса ежегодного комплектования образовательных организаций администрациями районов (округа по районам) города Новосибирска (далее – администрация), департаментом образования мэрии города Новосибирска (далее – департамент), образовательными организациями используется государственная информационная система Новосибирской области «Электронный детский сад», созданная в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 02.10.2018 № 430-п (далее – система «Электронный детский сад»), в которой автоматически формируется список детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

Список детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации на 1 сентября текущего года, формируется не позднее 1 марта текущего года.

3. Предоставление мест для детей в образовательных организациях осуществляется в соответствии с законодательством круглогодично на основании путевок-направлений для зачисления в образовательную организацию (далее – путевка-направление), выданных администрациями или департаментом, согласно списку детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации на 1 сентября текущего года.

В случае постановки на учет для зачисления в образовательную организацию после 1 марта текущего года предоставление места в образовательной организации осуществляется в рамках доукомплектования образовательных организаций в текущем году либо при массовом комплектовании образовательных организаций в следующем году.

4. Прием детей в образовательную организацию осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293.

Примерная форма журнала приема заявлений о приеме в образовательную организацию приведена в приложении 1 к Порядку.

5. Возрастные границы приема детей в образовательную организацию определяются уставом такой организации и условиями, созданными для пребывания детей в соответствующей возрастной группе согласно требованиям санитарных норм и правил.

Признаны утратившими силу следующие постановления мэрии города Новосибирска:

от 17.03.2010 № 65 «Об утверждении Правил приема детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения на территории города Новосибирска»;

от 14.05.2010 № 136 «О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 17.03.2010 № 65 «Об утверждении Правил приема детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения на территории города Новосибирска»;

от 19.07.2011 № 6330 «О внесении изменений в Правила приема детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения на территории города Новосибирска, утвержденные постановлением мэрии города Новосибирска от 17.03.2010 № 65».

Постановление мэрии города Новосибирска вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования. В настоящее время документ не опубликован.

Информация подготовлена отделом оценки регулирующего воздействия и

систематизации правовых актов управления судебной защиты и организации правового взаимодействия мэрии города Новосибирска 18.04.2019.